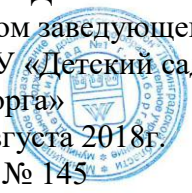


ПРИНЯТО

Управляющим советом
МБДОУ «Детский сад №1
г. Выборга»
«30» августа 2018г.
протокол №3

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №1
г. Выборга»
«31» августа 2018г.
приказ № 145



Положение

о возможностях, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами благотворительных пожертвований, целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения средств на нужды МБДОУ «Детский сад №1 г. Выборг», осуществления контроля за их расходованием и использованием, предоставление отчета о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований

г. Выборг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о возможностях, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами благотворительных пожертвований, целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения средств на нужды МБДОУ «Детский сад № 1 г. Выборга» (далее по тексту МБДОУ), осуществления контроля за их расходованием и использованием, предоставление отчета о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований, разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, нормами Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, письмом Минобрнауки России от 18.07.2013г. N 08-950 «О направлении рекомендаций», Уставом МБДОУ.

1.2. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях.

1.3. Благотворительными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются благотворительные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая благотворительная деятельность граждан и юридических лиц:

1.3.1. Бескорыстная (безвозмездная или на льготных условиях) передача в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности.

1.3.2. Бескорыстная (безвозмездная или на льготных условиях) наделенная правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности.

1.3.3. Бескорыстная (безвозмездная или на льготных условиях) выполненная работа, предоставление услуг, оказание иной поддержки МБДОУ.

1.3.4. Иные поддержки по целевому назначению.

1.4. Благотворительные пожертвования физических и (или) юридических лиц оформляется договором дарения.

1.5. Благотворительные пожертвования привлекаются на основе принципа целевого назначения, добровольности их внесения физическими и (или) юридическими лицами.

1.6. МБДОУ не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать дополнительные средства (пожертвования) от родителей (законных представителей) без их согласия.

1.7. Размер благотворительного пожертвования, целевого взноса устанавливается физическими (или) юридическим лицом самостоятельно.

1.8. Работникам МБДОУ запрещён сбор наличных денежных средств.

1.9. МБДОУ принимает меры по недопущению неправомерных действий коллегиальных органов управления МБДОУ, совета родителей, в части привлечения благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц (благотворительные фонды и т.д.).

1.10. Принуждение со стороны работников МБДОУ и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

1.11. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия Учредителя МБДОУ или иных государственных органов власти.

1.12. Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование благотворительных пожертвований.

1.13. Заведующий МБДОУ в праве отказаться от благотворительных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).

2. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ, УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. К компетенции МБДОУ, на основании Устава МБДОУ относятся:

2.1.1. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными требованиями и стандартами;

2.1.2. МБДОУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц, в том числе иностранных граждан и/или иностранных юридических лиц.

2.1.3. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ

2.3.4. Привлечение МБДОУ дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя МБДОУ.

2.3. Прием средств и (или) материальных ценностей осуществляется на основании договора пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором благотворитель отражает:

2.3.1. Реквизиты благотворителя.

2.3.2. Сумму взноса и (или) подробное наименование объектов собственности, имущества, обозначение выполняемых работ, услуг.

2.3.3. Конкретную цель использования благотворительных пожертвований.

2.3.4. Дату внесения средств и (или) передачи ценностей, имущества, услуг.

Или, по желанию, договором дарения, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу (например, право периодического получения определенной денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общепользовательных целях.

2.4. Внесение благотворительных целевых денежных взносов осуществляется по безналичному расчету на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам МБДОУ через отделения кредитных организаций.

2.5. Благотворительные пожертвования в форме передачи (дарения) имущества оформляется, помимо договора, актом приема-передачи и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Благотворительные пожертвования в форме выполнения работ (услуг) оформляется, помимо договора, актом приема-передачи.

2.7 Поступившие от благотворителя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе МБДОУ с присвоением им инвентарного номера.

2.8. МБДОУ вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие МБДОУ, осуществление образовательного процесса, в интересах участников образовательного процесса:

2.8.1. Реализация образовательных программ МБДОУ.

2.8.2. Улучшение материально-технического обеспечения МБДОУ.

2.8.3. Организация воспитательного и образовательного процесса.

2.8.4. Проведения различных мероприятий для обучающихся, организацию досуга и отдыха детей.

2.8.5. На приобретение книг, учебно-методических и наглядных пособий, технических средств обучения, мебели, оборудования, канцтоваров и предметов хозяйственного пользования, создания интерьеров, эстетического оформления МБДОУ, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, проведение ремонтных работ и другие нужды МБДОУ.

2.9. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Пожертвование имущества, может быть обусловлено жертвователем использованием этого пожертвованного имущества по определенному назначению. МБДОУ,

принимающее пожертвованное имущество, для использования которого установлено определенное назначение, ведет обособленный учет всех операций по использованию данного пожертвованного имущества.

В случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина — жертвователя или ликвидации юридического лица — жертвователя по решению суда.

Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2.10. Расходование денежных средств, полученных в форме благотворительного пожертвования или целевого взноса осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным приказом заведующего МБДОУ.

2.11. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет заведующий МБДОУ по объявленному целевому назначению и в порядке, определенных благотворителем (если это определено договором) либо по согласованию с Управляющим советом МБДОУ - коллегиальным органом управления МБДОУ.

2.12. МБДОУ организует бухгалтерский учет благотворительных пожертвований и целевых взносов в соответствии с действующим законодательством.

2.13. Контроль использования благотворительных пожертвований и целевых взносов осуществляется Управляющим советом.

2.14. Полномочия Управляющего совета МБДОУ определены Уставом МБДОУ.

3. ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ

3.1. МБДОУ, в лице заведующего, несёт ответственность за предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, дополнительных финансовых средств поступивших за счет благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год, а также отчета о результатах самооценки деятельности МБДОУ (самообследование).

3.2. Заведующий МБДОУ ежегодно представляет общественности отчет о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований в анализе работы МБДОУ за текущий учебный год.

3.3. Правоотношения по благотворительным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. Данное Положение действительно со дня утверждения приказом заведующего МБДОУ до отмены действия или замены новым.